



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**  
Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования  
«Ольховская станция детского и юношеского туризма и экскурсий»  
Ольховского муниципального района Волгоградской области

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке аттестации педагогических работников Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ольховская станция детского и юношеского туризма и экскурсий» регламентирует процедуру и формы проведения аттестации педагогических работников (методиста, педагогов дополнительного образования) с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

1.2. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ (ст.26, п.4), Уставом Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Ольховская станция детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – МОУ ДО «Ольховская СДЮТиЭ») и настоящим Положением.

1.3. Основными задачами аттестации являются:

- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- учет федеральных государственных требований к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных организаций;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение дифференциации уровня оплаты труда педагогических работников.

1.4. Основными принципами аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. Под аттестацией педагогических работников в настоящем Положении понимается процедура, включающая проведение экспертной оценки (экспертизы) профессиональной деятельности аттестуемого и принятие решения аттестационной комиссией о соответствии или несоответствии занимаемой должности.

1.6. Аттестационная комиссия формируется МОУ ДО «Ольховская СДЮТиЭ» самостоятельно и действует на основании настоящего Положения.

1.7. Персональный состав аттестационной комиссии и график работы утверждается приказом директора МОУ ДО «Ольховская СДЮТиЭ».

1.8. Решение о соответствии работника занимаемой должности действительно сроком на пять лет.

**2. Основания и сроки проведения аттестации**

2.1. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

#### 2.1.1. Аттестации не подлежат:

- педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет;
- беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

2.2. Необходимость и сроки представления педагогических работников для прохождения ими аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности определяется работодателем.

2.3. Если педагогическая работа выполняется работником по совместительству, работодатель вправе представить такого работника к аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности независимо от того, что по основному месту работы работник такую аттестацию прошел.

2.4. Лица, осуществляющие преподавательскую работу помимо работы в должностях руководителя образовательного учреждения, его заместителей, если по педагогическим должностям они не имеют квалификационных категорий, проходят аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой преподавательской должности на общих основаниях.

2.5. В образовательном учреждении издается приказ в отношении педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям. В нем определяется список педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям, а также соответствующие поручения по подготовке представлений в аттестационную комиссию, ознакомления с ними педагогических работников и другие необходимые распоряжения.

2.6. Педагогический работник не имеет права отказаться от прохождения аттестации с целью установления соответствия занимаемой должности, поскольку аттестация с целью установления соответствия занимаемой должности для педагогических работников является обязательной, если они не имеют квалификационной категории и не относятся к категории лиц, не подлежащих аттестации в соответствии с пунктом 22 федерального Порядка проведения аттестации педагогических работников (пунктом 2.2.1. данного Положения). Отказ работника от прохождения указанной аттестации относится к нарушению трудовой дисциплины. В соответствии со статьёй 21 Трудового Кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) соблюдение трудовой дисциплины является обязанностью работника. В соответствии со статьёй 192 ТК РФ за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

2.7. Основанием для проведения аттестации является представление работодателя (далее – представление).

2.8. Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности, информацию о прохождении педагогическим работником повышения квалификации, в том числе по направлению работодателя, за период, предшествующий аттестации, сведения о результатах предыдущих аттестаций.

Если работник выполняет педагогическую работу в разных должностях у одного работодателя и ни по одной из них не имеет квалификационной категории, то представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств педагогического работника, результатов его

профессиональной деятельности по всем должностям, в которых выполняется педагогическая работа.

2.9. Педагогический работник должен быть ознакомлен работодателем с представлением. Дата проведения аттестации не может быть назначена ранее, чем через месяц после ознакомления работника работодателем с представлением.

Факт ознакомления работника с представлением подтверждается подписью работника под указанным документом. Отказ работника ознакомиться с представлением и (или) поставить свою подпись об ознакомлении не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом. Если педагогический работник не ознакомлен или не ознакомлен в установленный срок с представлением, которое работодатель направляет в аттестационную комиссию, педагогический работник вправе потребовать, чтобы его аттестация была проведена не ранее, чем истечет срок, за который он должен быть ознакомлен с представлением, и срок, в течение которого до него должна быть доведена информация о дате, месте и времени проведения аттестации, предусмотренные пунктом 20 и 21 федерального Порядка проведения аттестации педагогических работников (не позднее, чем за месяц до дня проведения аттестации).

2.10. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации письменно доводится работодателем до сведения педагогических работников, подлежащих аттестации, не позднее, чем за месяц до её начала.

2.11. Педагогические работники имеют право лично присутствовать при их аттестации на заседании аттестационной комиссии.

2.12. Аттестация педагогических работников проводится в течение всего календарного года.

### **3. Процедура аттестации**

3.1. Аттестация педагогических работников проводится в следующих формах:

- тестирование педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности по вопросам, связанным осуществлением педагогической деятельности;

- экспертиза уровня профессиональной компетентности на основе накопленных баллов по результатам испытаний в межаттестационный период (участие в конкурсах профессионального мастерства (внутри учреждения и вне), проведение мастер-классов, открытых занятий, семинаров, участие в выставках, конференциях; наставничество и т.д.).

3.2. На основе результатов испытаний руководитель пишет представление на аттестуемого, аттестационная комиссия проводит оценку деятельности педагогического работника. При необходимости вырабатываются рекомендации по дальнейшему его профессиональному развитию.

3.3. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);

- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

3.4. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, трудовой договор с ним может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 ТК РФ.

Увольнение работника, признанного по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности, является правом, а не обязанностью работодателя.

Решение о расторжении трудового договора с работником вследствие недостаточной квалификации в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 ТК РФ принимает работодатель.

Кроме того, работодатель может обеспечить обучение, повышение квалификации такого работника и повторное прохождение им процедуры аттестации.



3.5. При недостатке информации, возникновении спорных вопросов члены аттестационной комиссии вправе запросить у аттестуемого недостающие материалы и и произвести дополнительную экспертизу с целью оценки его профессиональной деятельности.

3.6. Педагогический работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании аттестационной комиссии. При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины комиссия вправе провести аттестацию в его отсутствие.

3.7. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием и большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что педагогический работник прошел аттестацию.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании при своей кандидатуре.